



**KLAIPĖDOS Miesto SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI
KLAIPĖDOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRUI PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu, 8.1 papunkčiu, Savivaldybės valdomų įmonių ir viešųjų įstaigų strateginio planavimo, įgyvendinimo, tikslų pasiekimo vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2024 m. vasario 29 d. potvarkiu Nr. M-243 „Dėl Savivaldybės valdomų įmonių ir viešųjų įstaigų strateginio planavimo, įgyvendinimo, tikslų pasiekimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatomis:

1. T v i r t i n u Akcininko lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centrui (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad uždarosios akcinės bendrovės Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centro 2025 metais ir paskesniais metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo potvarkiu patvirtintą Akcininko lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centrui.

3. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2024 m. spalio 30 d. potvarkį Nr. M-1208 „Dėl Akcininko lūkesčių rašto uždarajai akcinei bendrovei Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centrui patvirtinimo“.

Šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTAS UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI KLAIPĖDOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRUI

Bendrovė ir jos veikla

Uždarosios akcinės bendrovės Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centro (toliau – Bendrovė) pagrindinė veikla – nepavojingų atliekų tvarkymas ir šalinimas, sandėliavimas, apdorojimas, perdirbimas ir prekyba jomis, skolų administravimas ir išieškojimas.

Bendrovės veiklos prioritetai siejami su nuosekliai įgyvendinama misija ir vizija – tapti pirmaujančia novatoriška atliekų tvarkymo bendrove Lietuvoje, kurianti didžiausią aplinkosauginę vertę teikiančius atliekų tvarkymo sprendimus, atitinkančius visuomenės poreikius ir steigėjų lūkesčius. Bendrovė turi rodyti ambiciją ir lyderystę savo sektoriuje Lietuvoje ir Europoje.

Nefinansiniai lūkesčiai

Bendrovė turi siekti būti tvaria, pažangia, modernia, efektyvia, aiškiomis vertybėmis savo veiklą grindžiančia, solidžiu ir stipriu įvaizdžiu bei patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančia ir darbuotojų gerovę užtikrinančia įmone. Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika.

Plėtros lūkestis.

Bendrovės plėtros lūkestis siejamas su naujų atliekų tvarkymo objektų įrengimu, kurie leistų didinti atliekų perdirbimo rodiklius, prisidėti prie klimato kaitos sumažinimo ir tvarios bendruomenės ateities kūrimo.

Bendrovės plėtros lūkestis susijęs su užimamos atliekų tvarkymo sektoriaus rinkos dalies didinimu Klaipėdos ir kituose Lietuvos regionuose. Bendrovė turėtų ieškoti galimybių plėsti savo pagrindinės veiklos ir su ja susijusių paslaugų geografiją.

Verslo klientų skaičiaus augimas sudaro galimybę racionaliai išnaudoti turimus infrastruktūros projektinius pajėgumus bei kitus resursus. Veiklos paslaugų plėtra naujiems rinkos dalyviams ilgainiui leistų didinti pelną, išlaikant kainų stabilumą Klaipėdos regiono gyventojams.

Bendrovė taip pat turi siekti gyventojams teikiamų paslaugų spektro ir kokybės didinimo, plėsti bendradarbiavimą su Klaipėdos regiono savivaldybėmis ar joms pavaldžioms institucijoms.

Bendrovei keliami lūkesčiai, kad sėkmingai būtų įgyvendinti šie investiciniai projektai:

1. Atliekų priėmimo ir laikymo aikštelės Klaipėdos regioniniame sąvartyne įrengimas.
2. Klaipėdos regiono pakartotinio panaudojimo centro ir Klaipėdos m. naujos didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelės įrengimas.
3. Žaliųjų atliekų perdirbimo pajėgumų plėtra.

Efektyvumo lūkestis.

Bendrovei keliami lūkesčiai, kad investicijos būtų vykdomos įvertinus jų ekonominę naudą bei grąžą, efektyviai ir racionaliai būtų naudojamos Bendrovės lėšos ir valdomas turtas, siekiant kuo daugiau panaudoti Europos Sąjungos / valstybės fondų lėšų Bendrovės funkcijų vykdymui, vykdoma atsakinga išlaidų kontrolė, efektyviai valdomos patiriamos sąnaudos, didėjantys mokesčiai ir kitos veiklos išlaidos kompensuojamos didinant veiklos efektyvumą. Bendrovė privalo nuolat vertinti efektyvumo rodiklius, juos lyginti bei ieškoti sprendimų ir priemonių jų gerinimui.

Pasirinkimas vykdyti investicijas privalo būti pagrįstas ir atliekamas įvertinus susijusias rizikas ir nuolat jas valdant. Bendrovė turi priimti racionalius sprendimus, gerinti teikiamų paslaugų kokybę, užtikrinti kokybišką procesų ir projektų valdymą, didinti veiklos efektyvumą, didinti teikiamų paslaugų efektyvumą. Lūkestis taip pat siejamas su siekimu sąvartyne pašalinti kuo mažesnę komunalinių atliekų kiekį bei su esama ir planuojama infrastruktūra perdirbti kuo daugiau atliekų.

Bendrovė privalo atliepti Klaipėdos miesto ir regiono gyventojų lūkesčius dėl teikiamų paslaugų kainos ir siekti išlaikyti kainų stabilumą. Bendrovės veiklos efektyvumas ir stabilumas turi būti vertinamas pagal Valstybės energetikos reguliavimo tarybos skaičiuojamus palyginamuosius reguliuojamos veiklos rodiklius. Besikeičiančioje geopolitinėje ir ekonominėje aplinkoje Bendrovė turi skatinti atvirą komunikaciją ir bendradarbiavimą su visuomene, teikiant patikimą ir pagrįstą informaciją apie galimus kainų pokyčius, kad būtų teisingai suprantamos kainų pasikeitimo priežastys.

Vidaus kontrolės valdymo lūkestis. Vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme, Bendrovėje turi būti nustatyta ir įgyvendinama veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti jos veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą bei išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksmų valdymą.

Skaidrumo lūkestis. Bendrovė turi vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinto Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo (toliau – Skaidrumo gairės) nuostatomis, Bendrovės interneto svetainėje turi būti atskleidžiama Skaidrumo gairėse nustatyta visa privaloma skelbti informacija. Bendrovės valdymo organai bei aukščiausio lygio vadovai turi užtikrinti skaidrią Bendrovės veiklą bei ekonomiškai pagrįstus ir racionalius sprendimus. Bendrovės vadovai ir kolegialūs organai turi siekti depolitizuotos Bendrovės veiklos. Bendrovėje viešieji pirkimai turi būti vykdomi laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų bei turi būti užtikrinama, kad priimant bet kokius sprendimus būtų užkertamas kelias viešųjų ir privačių interesų konfliktams. Bendrovėje įgyvendinama nulinės tolerancijos korupcijai politika, vadovaujama jos patvirtintu etikos kodeksu.

Socialinės atsakomybės lūkestis. Bendrovė į savo veiklą, strategiją bei santykius su suinteresuotomis šalimis turi integruoti Jungtinių Tautų darnaus vystymosi principus aplinkosauginiu, socialiniu ir ekonominiu aspektais. Bendrovės vykdoma veikla labai glaudžiai susijusi su aplinkosauga, todėl Bendrovė, vykdydama savo veiklą, privalo užtikrinti aplinkosauginius reikalavimus, ypatingą dėmesį skirti kvapų mažinimui sąvartyno teritorijoje. Taip pat Bendrovė privalo užtikrinti infrastruktūros, tausojančios energetinius išteklius, naudojimą, technologinių procesų bei įrenginių veikimo patikimumą, o galimų sutrikimų pavojų ir poveikį aplinkai sumažinti iki minimumo. Bendrovės technologijos bei investicijos turi būti orientuoti ne tik į kokybę ir ekologiją, bet ir mažesnę energetinę poreikį. Bendrovei taip pat keliamas lūkestis plėtoti komposto naudojimo bei daiktų pakartotinio panaudojimo veiklą.

Bendrovė turi siekti būti socialiai atsakinga ir vykdyti „žaliuosius“ pirkimus, užtikrinti socialiai atsakingų tiekėjų pasirinkimą. Bendrovė turi palaikyti visuomenės sąmoningumą skatinančių kampanijų bei edukacinės (švietėjiškos) veiklos apie atsakingą atliekų tvarkymą vykdymą, ieškant sprendimų ir pasiūlant alternatyvas, informuojant apie būtinybę keisti požiūrį, skatinti keisti įpročius bei elgseną, siekiant tausoti gamtą, prisidėti prie klimato atšilimo mažinimo bei tvaraus miesto kūrimo.

Klientų aptarnavimo kokybės lūkestis. Bendrovės veikla bei verslo modelis yra pagrįsti klientų poreikių tenkinimu, užtikrinant kokybiškų paslaugų teikimą. Bendrovė privalo periodiškai vykdyti klientų aptarnavimo kokybės tyrimus bei, atsižvelgdama į juos, užtikrinti efektyvų,

kokybišką klientų aptarnavimą per aptarnavimo kanalų, duomenų surinkimo bei atsiskaitymo skaitmenizavimą, mobiliųjų aplikacijų programėlių įdiegimą, naujų vietinės rinkliavos mokėtojams paslaugų suteikimą, sprendimų priėmimo greitį, nuolat didindama klientų pasitikėjimo indeksą.

Inovatyvumo lūkestis yra siejamas su naujų paslaugų paketų kūrimu skirtingoms klientų grupėms. Tikimasi, kad bendradarbiavimas su verslu, savivaldybėmis ar jų įstaigomis sudarys galimybę integruoti atliekų tvarkymo paslaugą nuo atliekų susidarymo iki jų galutinio sutvarkymo. Bendrovė turi užtikrinti efektyvų ir tinkamą Europos Sąjungos / valstybės fondų lėšų panaudojimą bendrovės funkcijų vykdymui. Nuolat stebėti ir vertinti (ne rečiau kaip kartą metuose) paskelbtus bei planuojamus trečiųjų šalių finansuojamus projektus (programas), nustatyti galimybes juose dalyvauti bei teikti paraiškas projektų įgyvendinimui ir informaciją apie tai teikti Klaipėdos miesto savivaldybei.

Darbuotojų įsitraukimo lūkestis yra siejamas su aiškia, motyvuojančia bei su darbo rezultatais susieta atlygio sistema ir darbuotojų pasitenkinimu, lojalumu ir aktyviu prisidėjimu prie Bendrovės tikslų įgyvendinimo. Bendrovė turi diegti aiškiomis vertybėmis pagrįstą vidinę kultūrą, kurdama solidų ir stiprų įvaizdį, siekti patrauklaus darbdavio regione reputacijos. Darbuotojų įsitraukimas į darbą turi teigiamos įtakos darbuotojų darbo atlikimo kokybei, pasitenkinimui darbu, darbuotojų gerovei, proaktyviam elgesiui ir lojalumui Bendrovei.

Valdysenos lūkestis. Akcininkas tikisi, kad Bendrovės vadovybė ir jos valdymo organai aiškiai supranta Bendrovės veiklos svarbą ir reikšmingumą viešajam interesui, turi veikti tinkamai, objektyviai, efektyviai ir ekonomiškai, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir gerosios valdysenos principais, vykdyti savo pareigas pagal aukščiausius profesionalumo, moralės ir skaidrumo standartus, veikti Bendrovės ir Bendrovės akcininko (-ų) naudai, siekti Bendrovės įstatuose, Akcininko lūkesčių rašte bei kituose Bendrovės vidaus dokumentuose įtvirtintų Bendrovės veiklos tikslų, visais įmanomais būdais vengti viešųjų ir privačiųjų interesų konflikto.

Bendrovės kolegialus valdymo organas turi rengti savo veiklos metinį planą, atlikti metinį savo veiklos vertinimą, rengti savo veiklos metinę ataskaitą, veiklos tobulinimo planą. Kolegialaus organo pirmininkas turi užtikrinti ir valdyti savalaikį kolegialaus organo narių privačiųjų interesų deklaravimo, duomenų atnaujinimo deklaracijose procesą, pasikeitus duomenims – įvertinti nepriklausomų kolegialaus organo narių atitikimą nepriklausomumo reikalavimams, nustatytiems Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23¹ straipsnyje.

Bendrovės valdymo organai turi užtikrinti kokybiškos Bendrovės vadovybės ataskaitos parengimą, atitinkantį Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo nuostatas, Skaidrumo gairių nuostatas bei atsižvelgiant į gerosios valdysenos rekomendacijas, Valdymo koordinavimo centro gerosios valdysenos indekso metodikoje nustatytas vadovybės ataskaitos vertinamas sritis.

NEFINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės			
			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Komunalinių atliekų, šalinamų sąvartynuose, kiekis	Proc.	< 3	< 3	< 2	< 2
2.	Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą surinkimas Klaipėdos m.	Proc.	≥ 98	≥ 98	≥ 98	≥ 98

3.	Tinkamas realizavimui ir perdirbimui atliekų kiekis	t	≥ 13000	≥ 13500	≥ 13800	≥ 14000
4.	*Naujų atliekų tvarkymo paslaugų teikimas verslo (pramonės, gamybos, paslaugų, maitinimo) subjektams	Susitarimų skaičius, vnt.	≥ 5	≥ 6	≥ 7	≥ 10
5.	*Įgyvendinti nauji atliekų tvarkymo paslaugų projektai, bendradarbiaujant su Klaipėdos regiono savivaldybėmis ir jų pavaldžiomis įmonėmis/įstaigomis	Projektų skaičius, vnt.	≥ 1	≥ 1	≥ 1	≥ 1
6.	*Įgyvendinti nauji atliekų tvarkymo paslaugų projektai skirti gyventojams	Paslaugų skaičius, vnt.	≥ 1	≥ 1	≥ 1	≥ 1
7.	Kvapų valdymas Klaipėdos regioninio sąvartyno teritorijoje	Kvapo vienetas ties gyvenamosios teritorijos riba	6	5	4	3
8.	Pagaminti energiją iš atsinaujinančių energijos šaltinių	Pagamintos el. energijos kiekis, kWh/per metus	≥ 400000	≥ 400000	≥ 400000	≥ 400000
9.	Parduoti Dumpių sąvartyne išgautas dujas	Parduotas dujų kiekis m ³ /per metus	≥ 150000	≥ 150000	≥ 150000	≥ 150000

* Išlieka esami įgyvendinti projektai, todėl kasmet vertinami naujai įgyvendinti projektai.

Finansiniai lūkesčiai

Bendrovė turi siekti tvarumo, pelningumo, tinkamos akcininko investuoto kapitalo grąžos užtikrinimo.

FINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės			
			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Grynasis pelningumas	Proc.	≥ 2,3	≥ 2,5	≥ 2,5	≥ 2,6
2.	Skolos ir nuosavybės santykis (skolos/nuosavas kapitalas+dotacijos)	Koef.	≤ 0,5	≤ 0,5	≤ 0,5	≤ 0,5
3.	**Dividendai	Proc.	70	70	70	70

** Pagal susitarimą su Bendrovės akcijų valdytoju dividendai gali būti skiriami: nuo Bendrovės paskirstytino pelno, į kurį nėra įtraukiami pelno paskirstymo projekte nurodyti pervedimai iš rezervų perskirstymui sumos; įvykdžius ES finansuojamus investicinius projektus.

Atskaitomybės poreikiai

Bendrovės valdymo organai turėtų reguliariai palaikyti kontaktus su Akcininko vadovybe, periodiškai pristatyti atnaujintą Bendrovės strategiją, savalaikiai bei išsamiai informuoti apie savo veiklą, vykdomus svarbiausius projektus, informaciją apie veiklos rezultatus. Kolegialus valdymo organas turi pateikti metinę savo veiklos ataskaitą, savo veiklos vertinimo išvadas, veiklos tobulinimo planą, ateinančių metų savo veiklos planą, užtikrinti valdybos posėdžių protokolų ar jų išrašų pateikimą.

Akcininkas tikisi, kad vadovaujantis protingumo principu ir gerosios valdysenos praktika, Bendrovės valdymo organai pagal kompetenciją iš anksto informuos apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su akcininko interesais:

- vadovo pasikeitimas;
- potencialūs Bendrovės kolegialaus organo narių ir vadovybės interesų konfliktai;
- potencialūs teisminiai ginčai;
- esminiai pokyčiai Bendrovės veikloje;
- didelio masto darbuotojų atleidimai, reikšmingi struktūriniai pokyčiai;
- galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai;
- spaudos pranešimai, dėl kurių gali prireikti akcininko atstovų komentarų;
- bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija;
- kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Bendrovės veiklos tęstinumui;
- kiti potencialiai su akcininko interesais susiję svarbūs sprendimai.

Akcininko lūkesčių rašte nustatyti nefinansiniai ir finansiniai lūkesčiai turi tapti integralia bendrovės strateginio veiklos plano dalimi.

Akcininko lūkesčių įgyvendinimas, pasiektų tikslų atitiktis Bendrovei nustatytiems tikslams (išskyrus papildomas užduotis) vertinamas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos ir Klaipėdos miesto savivaldybės mero nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI KLAIPĖDOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRUI PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-16 Nr. M-765
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-16 15:34:07 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-06-16 15:34:18 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-06-16 16:36:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-06-16 16:36:45 Dokumentų valdymo sistema Avilys